日割り計算

月途中で要支援から要介護に変更になった場合や、短期入所の利用があった場合等は、月額報酬である予防訪問介護や予防通所介護等は日割りで算定する必要があります。ここでは日割りの入力方法を説明しています。日割りで算定する必要がある条件、月額報酬のサービスは下記表でご確認下さい。

	訪問	通所	通所	小規模
	介護	介護	リハ	多機能
区分変更	0	0	0	0
資格取得・喪失				0
転入・転出				0
認定有効期間の開始・終了				0
月途中におけるサービス事業者の資格異動	0	0	0	0
月の一部の機関が公費適用期間	0	0	0	0
月途中でサービス事業者の変更(同一保険者内に限る)	0	0	0	0
月途中からのサービス提供開始				0
利用者との契約解除				0
介護予防特定施設入居者生活介護・介護予防認知症対応型共	0	0	0	0
同生活介護・介護予防短期入所生活介護・介護予防短期入所				
療養介護を利用した場合				

介護予防サービスにおける「日割り計算」について

介護予防訪問介護、介護予防通所介護、介護予防通所リハビリテーションについては、原則日割り計 算は行わず、月途中からの利用、月途中までの利用及び医療機関に何日間か入院した等の場合も、月額 満額の報酬で算定します。

例外として、①要介護から要支援になった、②要支援から要介護になった、③同一保険者内の転居等 により事業所を変更した場合、④月途中で要支援度が変更になった場合の他、以下の場合で日割り計算 を行います。

- 〇介護予防特定施設入居者生活介護を月途中に退所し、その後、介護予防訪問介護等(介護予防小規模 多機能型居宅介護以外)を利用した場合は、介護予防特定施設入居者生活介護等の利用日数を減じて 得た日数により日割り計算を行う。
- 〇介護予防短期入所生活介護又は介護予防短期入所療養介護を利用している利用者が、当該サービスを 利用しない日において、介護予防訪問介護等(介護予防小規模多機能型居宅介護以外)を利用する場 合は、介護予防短期入所生活介護又は介護予防短期入所療養介護の利用日数を減じて得た日数により 日割り計算を行う。

保険者により上記の限りではありません。日割り算定でのは最終判断は保険者が
 行う為、日割りを行う場合は必ず各保険者にご確認下さい。

規操握	副時参照	E E1 取込	前的意	日報了					
供月 平成27年	04月分 🔠	5 6 7	81 91 1 1		le 2: 3:			通信	問担当
川用者コード	000002 • 🕅	e 番号 利用	222 1者名 奈良	22222222 1. 重雄		作成年月日 届出年月日	平成_年_月_日 平成28年04月01日,	・ 000001 ・ ・ ケアマネA	修正
泉介護状態区分 変更後要介護度	13-要支援2 24-要介護4		訪問通所支	給限度額	30806単位 居等	認定有効期間 ちゃと『x適用期間	平成28年04月01日 平成28年04月01日・	· 平成27年12月 · 平成27年12月	31日 • 31日 •
硬日	平成_年_月	_H •	Mit X		居宅 前月までの短	介護支援事業所 期入所利用日数	000001-ケアプランI 0日	#業所	
								177.640 at 1	(T.)
1用源(7)調(中)	1) 別表(介護)	彩 剣) 利月	月票(総合導	[薬] 別書	長(総合事業)			们押人	12 HURK
1月日 第4 (71 2回1年9月 06:00	(介護) 用表(介護) 前, (介護) 前, (介護) () () () () () () () () () (第7後) (米川月 		(業) 別書 <u>× * *</u> 1 1 1		た水木金 生日 1 1	第 光 末 末 室 10 10	17种人 月 次 <mark>夜</mark> 未 1 1	13 HURR
10月9日(776世1年69 10500 予防線 10500 約時間が 09500 身体3 10500 約時時が	() 別表(介護) () () () () () () () () () () () () () (¥颜) 利用 ★ ★ 1 1	月票(総合事 1 1 1 1 1	「樂」 別』 <u>大 水</u> 米 1				月 次 餐 米	13 MURK
1993年4、7月2日日本99 09:00 千市30 10:00 昭和47 00:00 昭和47 10:00 昭和47	● 別表(介護) 開介護1-日利 通句発防 生活1 通句発防 生活1 通句発防	¥険) 料月 水 ★ 1 1		(樂) 別調				1770人	
1月3日(17日前日本)日 100-00 子 約3 100-00 月日 100-00 月日 100-00 月日 100-00 前代を7	● 別表(介護) ************************************			· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·				【打理人】	

🖳 訪問介護) 提供票予定	:入力				
11 12 13 新規 検索 複写	回 15 15 17 18 19 10 削除 参照 取込 印刷 登録 終了				
提供月平成27年04月分 4月 5月					
利用者コード	000002 ▼ 履歴 番号 2222222222 利用者名 奈良 重雄				
要介護状態区分	13-要支援 2 → 訪問通所支給限度額 30806単位				
変更後要介護度	24-要介護 4 居宅				
変更日	平成27年04月16日 🗸 居宅⁄				
	台帳読込単位数読込 再計算 前月までの短期				

		Σ		
2, 3,		週間担当		
	作成年月日	平成_年_月_日 - 000001 - 修正		
	届出年月日	平成26年04月01日 - ケアマネA		
30806単位	認定有効期間	平成27年04月16日 - 平成28年04月30日 -		
居宅サービス適用期間		平成27年04月01日 - 平成28年04月30日 -		
居宅介護支援事業所		000001-ケアプラン事業所		
i月までの 短	期入所利用日数	日		



 月途中で要支援から要介護になった場合を例 に上げて説明します。
 予防訪問介護や予防通所介護は月額算定であ る為、要支援の期間を日割りで算定する必要 があります。
 この場合左図のように、要支援と要介護の情 報が入った利用票/提供票を作成する必要が

あります。

② 例えば4月16日に要支援2から要介護2に 区分変更されたとします。利用者台帳の認定 情報でそれぞれの情報を入力していれば左図 のように要介護状態区分と変更後要介護度に それぞれの区分が入り、変更日は認定有効期 間の開始日が入力されています。

※認定情報にそれぞれの情報を入れているに も係らず片方の要介護状態だけしか表示され ていない等の場合は直接入力していただく か、台帳読込をクリックして下さい。

③ まずは要支援の状態のサービスを作成します。サービス区分やサービス種類は予防を選択します。週2回の予防訪問介護を火曜日と木曜日で使用していたとするならば、通常「予防訪問介護II」を選択しますが、今回は4月15日まで要支援となる為、「予防訪問介護II・日割」を選択します。

サービス度入 2-介護予防 確定 サービス度決 2-介護予防方 確定 事業所名 00003 訪防介護事業所 時間幣 03:00 10:00 サービス名 2211-予防訪局介護 • アービス名 2211-予防訪局介護 • 1 2-総労素 回一建物 学生体 100% 日付は指定しない 100% 日付は指定しない 1 15 1 12 13 14 12 13 14 15 12 13 14 15 12 12 28 29 1 12 12 29 1 12 13 14 15 16 17 18 200 1 19 28 27 28 29 200 11 18 11 20 11 20 11 20 11 20 11 20 11 20 11 20 11 20 11 20 11 20 14 15 15 17 15 17	 ④ 次にその日割りを算定する日付を選択します。実際の利用日が火曜日と木曜日だとしても、日割りは要支援であった期間を入力するため、1日~15日を指定し確定をクリックします。
利用票(介護保険) 別表(介護保険) 利用票(総合事業) 別表(総合事業) 開始時間 サービス会 01 位 00 04 05 06 07 08 00 10 11 12 13 14 15 16 17 18 1 株77時間 専邦名 水 木 全 土 日 月 火 水 木 全 土 日 月 火 水 木 全 土 日 10500 予防防潤介護車・日刻 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	⑤ 要支援分のサービスが日割りとして入力できました。次に要介護度でのサービスを入力します。
サービス協力 ・ 確定 サービス運動 11-訪問介護 ・ 事業所名 000002 ・ 訪問介護事業所 時間常 09:00 ~ 10:00 サービス名 4111-身体1生活1 ・ 312単位 こ数サ素 回一場物 金事加 要条件 100% 日付は指定しない 100% 日付は指定しない 11 2 3 122 13 14 15 16 7 19 20 21 22 23 24 25 28 27 28 29 30 11 19 20 21 22 23 24 25 28 27 28 29 30 11 14 15 16 17 18 26 27 28 29 30 14 15 16 17 18 26 27 28 29 30 14 15 16 17 18 26 26 27 28 29 30 14 14 15 16 17 18	⑥ サービス区分やサービス種類は介護を選択します。4月16日から要介護となっている為、 16日以降、実際にサービス行った日付を指定し、確定をクリックします。
	⑦ 介護分と予防分のサービスが入力されている ことが確認できます。

マレビス/(塩入) マ サービス区分 2-介護予約 サービス経動 1-介護予約的時介護 事業所名 00003 ウロジロの 1000 サービス名 121.7405約57億 2489 (日一連時) 第五件 100% 日付は指定しない 日 7 日 7 12 13 14 15 16 17 18 20 19 20 21 12 12 13 14 17 18 20 19 20 10 20 10 20 11 20 12 13 14 20 15 16 16 20 17 18 18 20 19 20 21 21 22 22 20 20 10 10 11 20 12 21 14 20 16 20 18 20 19 20 10 20 11 20 <tr< th=""><th>予防の日割りを入力した場合、実際に提供す る日が不明になります。この事を踏まえ、サー ビス内容入力画面では、「1-表示のみ」として サービス内容を入力できるようにしています。 「1-表示のみ」を選択して登録した明細は、 使用点数には含まれず、実際の提供日が判断で きます。</th></tr<>	予防の日割りを入力した場合、実際に提供す る日が不明になります。この事を踏まえ、サー ビス内容入力画面では、「1-表示のみ」として サービス内容を入力できるようにしています。 「1-表示のみ」を選択して登録した明細は、 使用点数には含まれず、実際の提供日が判断で きます。
開始時間 サービス名 01 02 03 04 05 06 07 08 09 10 11 終了時間 事業所名 水 木 全 土 日 月 火 水 土 1 09:00 子び訪問介護事業所 1 1 1 1 1 1 1 10:00 訪問介護事業所 1 1 1 1 1 10:00 訪問介護事業所 0 0 0 0 0 09:00 身体1生法1 0 0 0 0 10:00 訪問介護事業所 0 0 0 0 10:00 訪問介護事業所 0 0 0 0	1 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 合計 2 日月火水未金 1 日月火水未金 1 日月火水 15 15 1 1 1 1 1 1 15 0
マレビス構築力 単 ●	ショートステイ等を利用した場合は、ショー トステイを利用した期間を省く為、左図のよ うに入力します。 (例:7日〜13日はショートステイを利用)
開始時間 サービス名 01 02 03 04 05 06 07 08 09 10 1 終了時間 事業所名 木 金 土 日 カ ハ ハ エ 二 1 09:00 予防訪問介護 1・日割 1 1 1 1 1 1 1 1 10:00 訪問介護事業所 1 1 1 1 1 1 1 1	1 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 合計 7<